



TÉRMINOS DE REFERENCIA

PLAZA PARA TÉCNICO/A DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO EN LA COMUNIDAD VALENCIANA

1. Antecedentes

Paz y Desarrollo es una ONGD española con presencia en Centro América, Sur América y África desde el 1991, trabaja en la promoción de la igualdad de género, mediante la justicia social, la redistribución equitativa de los recursos, el ejercicio de los derechos humanos fundamentales y la mejora de la calidad de vida de los hombres y las mujeres en situación de pobreza y exclusión.

Nuestra estrategia de intervención se basa en objetivos de impacto a largo plazo mediante la presencia en los territorios de intervención de los menos 15 años. Apostamos firmemente por la justicia social mediante la construcción de capacidades que aseguren la sostenibilidad de los procesos. Hacemos una cooperación resiliente y dinámica en donde las estrategias que impulsa la organización se complementan entre sí, generando espacios de reflexión permanente.

Actualmente se demanda la contratación de un/a Técnico/a de Proyectos de Cooperación Internacional para el Desarrollo en la Comunidad Valenciana que apoye tanto en sede como en delegaciones exteriores a la formulación, ejecución, seguimiento y justificación de proyectos y programas en marcha que tiene la organización en el país en el marco de la financiación valenciana.

2. Descripción del puesto

Se requiere la contratación de **un/a Técnico/a de Proyectos de Cooperación Internacional para el Desarrollo en la Comunidad Valenciana**, cuyo objetivo principal será realizar la identificación, formulación, así como el seguimiento técnico y financiero de los proyectos financiados por entidades valencianas, desde su aprobación inicial hasta el cierre del expediente por parte del organismo financiador. Este/a profesional deberá garantizar la calidad y transparencia en la rendición de cuentas de los proyectos.

Además, brindará **apoyo a la delegada de la Comunidad Valenciana y a la sede central en Málaga en la formulación y presentación de propuestas de financiamiento valenciano, así como en el análisis y la planificación previa de convocatorias**. En dependencia directa de la persona responsable de Valencia en sede, asegurará la adecuada gestión técnica y financiera de proyectos de cooperación al desarrollo, innovación y AH en los países en los que actúa PyD (Centro América, Sur América y África).

3. Objetivos

- » Realizar el seguimiento técnico y financiero de los proyectos financiados por entidades valencianas, desde su aprobación inicial hasta el cierre del expediente por parte del organismo financiador.
- » Garantizar la calidad y transparencia en la rendición de cuentas de los proyectos.
- » Brindar apoyo a la delegada de la Comunidad Valenciana y a la sede central en Málaga en la formulación y presentación de propuestas de financiamiento valenciano, así como en el análisis y la planificación previa de convocatorias

4. Funciones

- » Garantizar el cumplimiento, en tiempo y forma, de todos los compromisos adquiridos con los financiadores de los proyectos.
- » Apoyar en el seguimiento técnico y económico sistemático de los proyectos que permita evaluar la marcha de estos, la necesidad de modificaciones, el alcance de objetivos y resultados y los aprendizajes obtenidos en las intervenciones.
- » Realizar el archivo sistemático de toda la documentación generada por el proyecto durante su formulación, ejecución y necesaria para la rendición de cuentas.
- » Apoyar a la preparación de toda comunicación con el financiador necesaria para la correcta gestión de los proyectos y presentación de las nuevas propuestas.

Apoyar a la elaboración de formulación de nuevos proyectos y de precierres y cierres de los proyectos en ejecución.
- » Apoyar en la elaboración y presentación de los informes de los proyectos exigidos por los financiadores garantizando la calidad de estos
- » Apoyar en dar respuesta a los requerimientos recibidos de los financiadores
- » Planificar con el equipo de sede y terreno las identificaciones y formulaciones de proyectos de CID.
- » Revisar y aportar a las formulaciones de terreno, organizar y maquetar la información y generar revisión final para cierre y presentación
- » Conocer las normativas de financieras Valencianas para cumplir con las formulaciones.
- » Estar familiarizado con la elaboración y revisión de diagnósticos, MML y elaboración de presupuestos

5. Dependencia y relaciones

Dependerá de la Delegación de Valencia.

Se relacionará con las siguientes áreas:

- » Coordinación de la Delegación de Valencia y responsable de la comunicación con Delegaciones Exteriores Responsable de AL, CA y África.
- » Servicios Centrales: Responsables de los procesos administrativos y contables.
- » Dirección: planificación estratégica- países

6. Formación/Titulación, competencias y experiencia necesarias

- » Formación en el ámbito de la cooperación al desarrollo y conocimiento de las herramientas de formulación y gestión de proyectos.
- » Conocimiento específico de la normativa de seguimiento y justificación de proyectos de cooperación valenciana.
- » Experiencia al menos 5 años en Identificación, formulación de proyectos y programas con enfoque de Marco Lógico y Gestión por Resultados.
- » Formación y/o experiencia en los ámbitos: prevención de violencia de género, economía popular y solidaria;
- » Experiencia en la incorporación del enfoque de género en el ámbito de la cooperación al desarrollo o la intervención social en España.
- » Experiencia en gestión de proyectos con financiación española y europea
- » En caso de no tener nacionalidad española, permiso de trabajo en España.
- » Conocimiento avanzado de Excel
 - » Se valorará conocimiento de los países, así como de las lenguas en los que PyD actúa (valenciano, francés y portugués), y de su contexto social, económico y político actual.
- » Formación especializada y/o experiencia en los ámbitos: prevención de violencia de género, derechos sexuales y reproductivos.
- » Experiencia en la incorporación del enfoque de género en el ámbito de la cooperación al desarrollo o la intervención social en España.
- » Experiencia demostrable de, al menos, 5 años en gestión técnica de proyectos de cooperación al desarrollo.

7. Competencias

- » Capacidad de organización y planificación: Visión estratégica.
- » Capacidad de trabajo en equipo y colaboración.
- » Capacidad de comunicación y relación interpersonal.
- » Capacidad de planificación y organización.
- » Flexibilidad y adaptación al cambio.
- » Capacidad de redacción, análisis y síntesis.
- » Responsabilidad y compromiso.
- » Proactividad y capacidad resolutoria.
- » Persona metódica, ordenada y con gran capacidad de resolución de problemas.
- » Resiliencia.
- » Pensamiento positivo.
- » Flexibilidad.
- » Compromiso con la organización.

8. Condiciones específicas del puesto

- » Lugar de trabajo: Alboraya, Valencia.
- » El salario bruto mensual se ampara bajo la categoría I del convenio marco de acción social.
- » El contrato será temporal, por tres meses. Contratación inmediata.
- » El importe del salario bruto/mensual cotizará en su totalidad a la Seguridad Social española.
- » Las vacaciones serán de 24 días laborables al año y estarán comprendidas entre 2 y 5 tandas, siempre y cuando ninguna tanda exceda de tres semanas.

- » Todas las demás condiciones se recogen en el Manual de Procedimientos de la organización.
- » La presentación de candidaturas implica la aceptación de las condiciones reseñadas.
- » Su incorporación será inmediata, aproximadamente para diciembre de 2024.

9. Lugar y Plazo de presentación de candidaturas

Las candidaturas deben remitirse a: **dircooperacion@pazydesarrollo.org** con copia a **gonzalo.paredes@pazydesarrollo.org** y **lina.donofrio@pazydesarrollo.org** adjuntando el CV debidamente actualizado y una carta de motivación.

El plazo de presentación de candidaturas será del 15 de noviembre al 12 de diciembre de 2024, ambos inclusive.

Cuestiones a tener en cuenta

En todos los procesos de selección se tendrá en cuenta el criterio de NO discriminación por sexo, raza, color de piel, religión, ideas políticas, origen social, orientación sexual, edad, etc., proporcionando un proceso transparente y de igualdad de oportunidades teniendo en cuenta el Código de Conducta institucional.

En PyD tenemos tolerancia cero con comportamientos relacionados con explotación sexual, abuso sexual y/o acoso sexual, por ello nos comprometemos de acuerdo con nuestra Política de Protección de la Infancia, a realizar una serie de comprobaciones previas a la contratación a través de la solicitud de información a los/as anteriores/as empleadores/as.

Adicionalmente será obligatorio presentar “La Certificación Negativa del Registro Central de delincuentes sexuales” de forma previa a la incorporación.

En la recta final de la selección cabe la posibilidad de realizar entrevistas (vía electrónica) con los/as candidatos/as preseleccionados/as, en cuyo caso se avisaría con la debida antelación.

En el plazo de 4 días laborables, desde la finalización del plazo de presentación de las candidaturas, se comunicará (vía correo electrónico) **sólo al personal seleccionado para concretar entrevistas.**

Si del proceso selectivo realizado (bien en convocatoria interna o externa) se desprendiera que ningún/a candidato/a resultase idóneo para el puesto, la convocatoria se podría declarar desierta, procediéndose a realizar un nuevo proceso selectivo.

*Nuestro trabajo **dignifica.***